Wat, hoe en waarom?

Inleiding

ICT, is veel meer dan coderen. Als ICT'er maak je documentatie, ontwerpen, planningen en ga zo maar door. Voor het examen moeten jullie ook een aantal van deze zaken leren. Eén van deze zaken is het kunnen maken van een planning.

Wat, hoe en waarom plannen?

Stel jij wilt een nieuwe keuken laten bouwen en de aannemer zegt;

> "*we maken een nieuwe keuken, de prijs weet ik pas als ik klaar ben en ik denk dat ik over vier weken klaar ben, maar dat weet ik nog niet helemaal zeker want ik weet niet wat en wie ik precies allemaal nodig zal hebben.*".

Ga jij hiermee akkoord? Waarschijnlijk niet, je wilt eerst weten wat het kost en wanneer het klaar is en dat staat allemaal in een planning.

Er zijn heel veel redenen waarom je een planning nodig hebt.

1. Je wilt weten wanneer je klaar bent, zodat de klant of opdrachtgever weet wanneer hij wat kan verwachten.
2. Als je een project uitvoert met meerdere personen dan wil je weten wanneer je deze personen nodig hebt.
3. Je wilt weten hoeveel tijd (en daarmee geld) het kost om iets te maken. De klant, of jou baas wil dat *van tevoren* weten.
4. Bij projecten kunnen zich problemen voordoen. Soms kun je daar alvast van tevoren over nadenken, dan ben je voorbereid mochten deze problemen zich voortdoen.
5. Via een planning kun je iedereen op de hoogte brengen van het project en kun je tijdens het project bepalen of je nog op schema bent. Je kunt op deze manier snel escaleren (met je baas gaan praten dat er mogelijk tegenslagen zijn).
6. Omdat je jezelf dwingt via een planning van tevoren na te denken over allerlei zaken zal dit de kwaliteit ten goede komen.
7. Door precies te omschrijven wat je gaat doen geef je eigenlijk ook aan wat je niet gaat doen. Dit voorkomt dat er dingen van jou worden verwacht waar je niet op heb gerekend.

In deze module gaan we stap-voor-stap leren hoe je een planning moet maken.

Revision #4
Created 2023-06-28 09:21:30 UTC by Max
Updated 2024-04-25 17:54:09 UTC by Max